



COMMUNAUTÉ DE
COMMUNES DU
VALLESPIR



VALLESPIR
LA NOUVELLE SENSATION CATALANE

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VALLESPIR

Territoire de 22 000 habitants – 10 communes – 120 agents

Pour accompagner le nouveau projet de territoire de la collectivité et la dynamique impulsée par les élus communautaires au sein d'un territoire attractif par sa situation géographique et sa qualité de vie, le service communication a été renforcé dans un souhait de développer une communication ciblée et répondant à la fois aux enjeux de proximité et de marketing territorial. Une marque de territoire a d'ailleurs été créé depuis novembre dernier.

Venez rejoindre nos équipes afin de participer au développement de la nouvelle sensation catalane

OFFRE D'EMPLOI

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé : Assistant(e) de communication / chargé(e) de création graphique

Service : Communication

Lieu de travail : Service Administratif, 2 Avenue du Vallespir 66400 CERET

CLASSIFICATION DU POSTE

Titulaire ou contractuel à temps complet

PROFIL DU CANDIDAT

Bac + 3 graphisme PAO ou équivalent acquis par expérience ou autre formation équivalente

STATUT DU POSTE

Catégorie C ou contractuel

Rémunération statutaire

Régime indemnitaire RIFSEEP

Participation employeur maintien salaire

DESCRIPTION GENERALE DU POSTE

Assiste le responsable de communication dans ses missions

Participe à la réalisation ou réalise la création graphique, la mise en scène de l'image et l'information sous une forme écrite, graphique ou audiovisuelle

ACTIVITES ET TACHES PRINCIPALES DU POSTE

Participer à la mise à jour des projets et outils de communication interne (Intranet, publications internes, site web, réseaux sociaux etc.)

Élaborer des supports de communication

Concevoir et organiser des actions d'information

Adapter les messages aux supports de communication et aux publics ciblés

Photo/vidéo

Recueillir, vérifier, sélectionner et hiérarchiser les informations relatives à la vie de la collectivité afin de les diffuser en interne et en externe

Proposer un traitement de l'information dans le cadre d'une opération de communication

EXIGENCES REQUISES

Permis B

OBJECTIFS : « ETRE CAPABLE DE » :

SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS

- Principaux langages de la communication (écrit, oral, événementiel, signalétique, charte graphique, multimédia, etc.)
- Caractéristiques des supports ciblés
- Cible, structure du site, arborescence, mise en pages, typographie, chromie, ergonomie, navigateurs,
- Méthodes de construction d'un site Internet
- Outils du marketing territorial
- Notions de graphisme Chaîne graphique
- Environnement professionnel de la communication
- Environnement institutionnel et partenaires locaux
- Évolutions du cadre réglementaire des politiques publiques (décentralisation, déconcentration, concentration, intercommunalité, etc.)

SAVOIR FAIRE

- Autonomie, capacité d'anticipation, réactivité.
- Organisé, disponible et rigoureux.
- Sens des responsabilités et du service public.
- Polyvalent ayant l'esprit d'initiative et d'équipe.
- Qualités relationnelles, sens de l'écoute et du dialogue.
- Force de proposition en vue de l'amélioration du service.

CONDITIONS ET MOYENS :

Conditions d'exercices :

Horaires de travail : temps complet 1607 heures annuelles.

Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations professionnelles.

Travail en bureau, déplacements fréquents.

Rythme de travail souple Large autonomie dans l'organisation du travail.

Disponibilité

Moyens techniques :

Locaux : Bureau au siège de la Communauté de communes du Vallespir.

Véhicule de service partagé

Outil informatique

Formation continue obligatoire

Poste à pourvoir le plus tôt possible.

CV + lettre de motivation + exemples de création graphique (book ou porte folio) à adresser **avant le 02/06/2022 à 12H**

**Monsieur le Président – Communauté de Communes du Vallespir
Service ressources humaines 2 avenue du Vallespir – 66400 CERET**

OU par mail : recrutement@vallespir.com (préciser en objet : recrutement communication)

Renseignements auprès de M. Thomas ANIES

Mail : communication@vallespir.com

Tel : 04 68 87 69 05